

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 18.09.09г.

№ 527

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по организации и обеспечению общедоступного и бесплатного дошкольного образования

Руководствуясь Законом РФ от 10.07.1992г. № 3266-1 «Об образовании» (в редакции от 17.07.2009 N 148-ФЗ), Уставом Ангарского муниципального образования, Положением об Управлении образования администрации Ангарского муниципального образования, утвержденным решением Думы Ангарского муниципального образования от 24.09.2008 г. № 531-48 рД, с целью обеспечения прав граждан на образование и соответствующих условий для его получения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги по организации и обеспечению общедоступного и бесплатного дошкольного образования (приложение №1).
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования по УВР (Гуренкова Е.В.)

Начальник



Н.Н. Белоус

Административный регламент предоставления муниципальной услуги по организации и обеспечению общедоступного и бесплатного дошкольного, образования

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по организации и обеспечению общедоступного и бесплатного дошкольного образования (далее – муниципальная услуга) разработан в целях выполнения социальных гарантий прав граждан на образование, повышения качества исполнения муниципальной услуги дошкольными образовательными учреждениями Ангарского муниципального образования, определяет сроки и последовательность действий при ее исполнении.

1.2. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение выполняет муниципальную бюджетную услугу в соответствии с:

Международной конвенцией о правах ребенка;

Конституцией РФ;

Законом РФ от 10.07.1992г. № 3266-1 «Об образовании» (в редакции от 17.07.2009 N 148-ФЗ);

Федеральным законом от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в редакции от 30.06.2007 г. №120-ФЗ);

Концепцией модернизации российского образования на период до 2010 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2001 г. № 1756-р);

Постановлением Правительства РФ от 12.09.2008 № 666 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении»

Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 №196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (в редакции Постановления Правительства от 20.07.2007 г. №459);

Постановлением Правительства РФ от 19.09.1997 г. №1204 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста» (в редакции Постановления Правительства от 23.12.2002 г. № 919);

Постановлением Правительства РФ от 12.03.1997 г. N 288 «Об утверждении Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии» (в редакции Постановления Правительства от 01.02.2005 г. № 49);

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1249-03 «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1249-03» (утв. 01.09.2003 г.);

- Уставом Ангарского муниципального образования;

- Положением об Управлении образования администрации Ангарского муниципального образования, утвержденным решением Думы Ангарского муниципального образования от 24.09.2008 г. № 531-48 рД;

- Стандартом качества предоставления бюджетных (муниципальных) услуг в области образования, утвержденным постановлением мэра Ангарского муниципального образования от 25.08.2008 г. №2150 (в редакции постановления мэра Ангарского муниципального образования от 08.12.2008 г. №3305),

- настоящим Административным регламентом.

1.3.Для надлежащего выполнения муниципальной услуги осуществляется взаимодействие с:

- Министерством образования Иркутской области;
- Службой по надзору и контролю в сфере образования Иркутской области;
- ОГОУДПО «Межотраслевой центр оценки качества и профессиональной переподготовки»;
- ОГОУ «Центр психолого-медико-социального сопровождения»;
- Управлением департамента социальной защиты населения Иркутской области по г. Ангарску и Ангарскому району;
- ТО ТУ Роспотребнадзора по г. Ангарску и Ангарскому району;
- Управлением здравоохранения администрации Ангарского муниципального образования;
- Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- Администрацией Ангарского муниципального образования.

2. Требования к порядку выполнения муниципальной услуги

2.1. Порядок информирования и консультирования об исполнении муниципальной бюджетной услуги:

2.1.1.Адрес Управления образования:

665824, Россия, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал А, дом 20.

2.1.2.Справочный телефон Управления образования: (3955) 54 06 43, факс: 8 (3955) 54 06 43.

2.1.3.Адрес официального Интернет-сайта Управления образования:
<http://90.188/252/101/>

2.1.4.Адрес электронной почты для справок Управления образования:
obraz@angarsk-adm.ru

2.1.5. Режим работы Управления образования:

Понедельник – четверг с 9.00 до 18.00,

Пятница с 9.00 до 17.00.

2.2. Консультации по порядку исполнения муниципальной услуги предоставляются специалистами Управления образования:

- по письменным обращениям;
- по личным обращениям;
- по телефону;
- по электронной почте, на Интернет-сайте Управления образования.

2.2.1.При консультировании по письменным обращениям ответ направляется почтой в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента поступления письменного обращения.

2.2.2.При консультировании по телефону на ответ выделяется не более 15 минут, время ожидания ответа на звонок не должно превышать 3 минут.

2.2.2.1. При консультировании в форме ответов по электронной почте ответ на обращение направляется на электронный адрес заявителя в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента поступления обращения.

2.2.2.2. При ответах на телефонные звонки и личные обращения специалисты Управления образования подробно и в вежливой (корректной) форме консультируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

2.2.2.3. При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) другому должностному лицу или должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

2.3. Перечень официальной статистической информации, размещаемой на информационных стендах и Интернет-сайте Управления образования:

2.3.1. Текст Административного регламента с приложениями;

2.3.2. Сведения о местонахождении, контактных телефонах (телефонах для справок, консультаций), Интернет-адресе, адресах электронной почты, графиках работы специалистов Управления образования;

2.3.3. Описание порядка исполнения муниципальной бюджетной услуги;

2.3.4. Основания отказа в предоставлении официальной статистической информации;

2.3.5. Порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, исполняющих муниципальную бюджетную услугу.

2.4. Условия и сроки предоставления муниципальной услуги.

Муниципальная услуга реализуется в следующих видах:

2.4.1. дошкольное образование для детей раннего возраста (от 1 года 6 месяцев до 3 лет) в группах общеразвивающей направленности (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования, создает условия для социальной адаптации и ранней социализации детей):

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	Адрес	Телефон
детский сад для детей раннего возраста № 2	Иркутская область, город Ангарск, квартал А, дом 21	547652
детский сад для детей раннего возраста № 16	Иркутская область, город Ангарск, квартал 211, дом 12	541384
детский сад для детей раннего возраста № 18	Иркутская область, город Ангарск, квартал 80, дом 12	522003
детский сад для детей раннего возраста № 22	Иркутская область, город Ангарск, квартал 76, дом 2	522280
детский сад для детей раннего возраста № 27	Иркутская область, город Ангарск, квартал 182, дом 2	540584
детский сад для детей раннего возраста № 35	Иркутская область, город Ангарск, квартал 47, дом 7	523509
детский сад для детей раннего возраста № 38	Иркутская область, город Ангарск, квартал 82, дом 15	530369
детский сад для детей раннего возраста № 45	Иркутская область, город Ангарск, квартал 211, дом 15	541382

Группы функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания) и пятидневной рабочей недели.

2.4.2. дошкольное образование в группах **оздоровительной направленности** с приоритетным осуществлением деятельности по проведению санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования):

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	Адрес	Телефон
детский сад присмотра и оздоровления № 4	Иркутская область, город Ангарск, квартал 86, дом 20	530781
детский сад присмотра и оздоровления № 15	Иркутская область, город Ангарск, квартал 88, дом 29	530605
детский сад присмотра и оздоровления № 24	Иркутская область, город Ангарск, квартал 47, дом 21	523717
детский сад присмотра и оздоровления № 44	Иркутская область, город Ангарск, квартал 86, дом 19	530472
детский сад присмотра и оздоровления № 72	Иркутская область, город Ангарск, квартал 92, дом 20	532302 530883

Группы функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания) и пятидневной рабочей недели.

2.4.3. дошкольное образование **с приоритетным осуществлением деятельности по одному из направлений развития детей** в группах общеразвивающей направленности: познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, физическое (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования):

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	Адрес	Телефон
детский сад общеразвивающего вида № 1	Иркутская область, город Ангарск, квартал 107, дом 8	523407
детский сад общеразвивающего вида № 14	Иркутская область, город Ангарск, квартал 211, дом 12	541384
детский сад общеразвивающего вида № 26	Иркутская область, город Ангарск, квартал 72, дом 17	532639
детский сад общеразвивающего вида № 36	Иркутская область, город Ангарск, квартал 192, дом 10	543665 540384
детский сад общеразвивающего вида № 42	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 10, дом 59	553349
детский сад общеразвивающего вида № 48	Иркутская область, Ангарский район, рабочий поселок Мегет	8(3952) 492021
детский сад общеразвивающего вида № 55	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 6, дом 8	614309 614310

детский сад общеразвивающего вида № 67	Иркутская область, город Ангарск, квартал 92, дом 31	537709 530207
детский сад общеразвивающего вида № 70	Иркутская область, город Ангарск, квартал 93, дом 39	532278 532088
детский сад общеразвивающего вида № 71	Иркутская область, город Ангарск, квартал 93, дом 9	532316
детский сад общеразвивающего вида № 73	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 12, дом 17	673275 670215
детский сад общеразвивающего вида № 74	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 11, дом 16	674081 671080
детский сад общеразвивающего вида № 92	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 8, дом 34	517087 516826
детский сад общеразвивающего вида № 96	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 12, дом 15	670593 670433
детский сад общеразвивающего вида № 97	Иркутская область, город Ангарск, квартал 92/93, дом 5	532909
детский сад общеразвивающего вида № 103	Иркутская область, город Ангарск, квартал 92/93, дом 23	520363 530113
детский сад общеразвивающего вида № 107	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 15, дом 44	555842 555843
детский сад общеразвивающего вида № 108	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 15, дом 35	555715 555844

Группы функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания) и пятидневной рабочей недели.

2.4.4. дошкольное образование в группах компенсирующей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по квалифицированной коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии одной и более категорий детей с ограниченными возможностями здоровья (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования):

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	Адрес	Телефон
детский сад компенсирующего вида № 9	Иркутская область, город Ангарск, квартал 92, дом 7	532006
детский сад компенсирующего вида № 81	Иркутская область, город Ангарск, квартал 93, дом 34	532592

Группы функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания) и пятидневной рабочей недели.

2.4.5. дошкольное образование в группах общеразвивающей, компенсирующей, оздоровительной и комбинированной направленности в разном сочетании (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования):

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	Адрес	Телефон
детский сад комбинированного вида № 29	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 17, дом 18	552725 552726
детский сад комбинированного вида № 31	Иркутская область, город Ангарск, квартал 179, дом 14	547528 541185
детский сад комбинированного вида № 33	Иркутская область, город Ангарск, квартал 84, дом 10	697206 678318
детский сад комбинированного вида № 37	Иркутская область, город Ангарск, квартал 85, дом 37	675438
детский сад комбинированного вида № 43	Иркутская область, Ангарский район, рабочий поселок Мегет	8(3952) 492845
детский сад комбинированного вида № 49	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 6а, дом 11	952909 952808
детский сад комбинированного вида № 53	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 7, дом 18	530341
детский сад комбинированного вида № 54	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 7, дом 31	678531 675433
детский сад комбинированного вида № 57	Иркутская область, город Ангарск, квартал 95, дом 21	672970
детский сад комбинированного вида № 58	Иркутская область, город Ангарск, квартал 207/210, дом 19	541586 547671
детский сад комбинированного вида № 63	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 10, дом 58	555312 555313
детский сад комбинированного вида № 75	Иркутская область, город Ангарск, квартал 94, дом 32	532685 532629
детский сад комбинированного вида № 82	Иркутская область, город Ангарск, квартал 85, дом 9	676246
детский сад комбинированного вида № 85	Иркутская область, город Ангарск, квартал 18, дом 17 и квартал 19, дом 15	512330 956118
детский сад комбинированного вида № 86	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 9, дом 29	519900 519729
детский сад комбинированного вида № 94	Иркутская область, город Ангарск, квартал 89, дом 13	530283 530265
детский сад комбинированного вида № 101	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 8, дом 55	518494 518493
детский сад комбинированного вида № 105	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 6а, дом 14	952911 952410

детский сад комбинированного вида № 106	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 19, дом 64	553688
		553689
детский сад комбинированного вида № 110	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 19, дом 18	550239
		550238
детский сад комбинированного вида № 111	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 18, дом 24	510414
		559122
детский сад комбинированного вида № 112	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 22, дом 7	550178
		550179
детский сад комбинированного вида № 114	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 17, дом 16	551026
		551027
детский сад комбинированного вида № 117	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 12а, дом 16	551743
		551746

Группы функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания) и пятидневной рабочей недели.

2.4.6. дошкольное образование в группах общеразвивающей направленности (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования):

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	Адрес	Телефон
детский сад № 3	Иркутская область, город Ангарск, квартал Б, дом 19	549676
детский сад № 5	Иркутская область, город Ангарск, поселок Юго-Восточный, квартал 2, дом 2	693544
детский сад № 7	Иркутская область, город Ангарск, квартал 211, дом 19 и микрорайон Новый-4, дом 89	541362
детский сад № 8	Иркутская область, город Ангарск, квартал 182, дом 3	549601
детский сад № 17	Иркутская область, Ангарский район, село Одинск, улица Молодежная, дом 2а	672550 адм. Одинска
детский сад № 25	Иркутская область, город Ангарск, квартал 188, дом 19	549672
детский сад № 30	Иркутская область, город Ангарск, квартал 72, дом 18	532672
детский сад № 32	Иркутская область, город Ангарск, квартал 58, дом 25	522210
детский сад № 34	Иркутская область, город Ангарск, квартал 81, дом 18	523849

детский сад № 41	Иркутская область, город Ангарск, квартал 60, дом 3	522680
детский сад № 46	Иркутская область, город Ангарск, квартал 88, дом 28	530595
детский сад № 50	Иркутская область, город Ангарск, квартал 50, дом 13	523844
детский сад № 62	Иркутская область, город Ангарск, квартал 91, дом 12	532903
детский сад № 65	Иркутская область, город Ангарск, квартал 82, дом 23	523210
детский сад № 76	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон Цементный, улица Достоевского, дом 9а	957616
детский сад № 87	Иркутская область, город Ангарск, квартал 35, дом 22	522382
детский сад № 90	Иркутская область, город Ангарск, квартал 31, дом 21	512388
детский сад № 93	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 8, дом 20	517170
детский сад № 95	Иркутская область, Ангарский район, село Савватеевка, улица Школьная, дом 43	691526
детский сад № 115	Иркутская область, город Ангарск, квартал 75, дом 13	523643
детский сад № 116	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 12а, дом 28	558380 558316

Группы функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания) и пятидневной рабочей недели.

2.4.7. муниципальная услуга по предоставлению дошкольного образования в режиме круглосуточного пребывания:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	Адрес	Телефон
детский сад присмотра и оздоровления № 4	Иркутская область, город Ангарск, квартал 86, дом 20	530781
детский сад присмотра и оздоровления № 15	Иркутская область, город Ангарск, квартал 88, дом 29	530605
детский сад присмотра и оздоровления № 24	Иркутская область, город Ангарск, квартал 47, дом 21	523717
детский сад присмотра и оздоровления № 44	Иркутская область, город Ангарск, квартал 86, дом 19	530472

детский сад присмотра и оздоровления № 72	Иркутская область, город Ангарск, квартал 92, дом 20	532302 530883
---	--	------------------

3. Административные процедуры.

3.1. Описание последовательности действий при осуществлении муниципальной услуги.

3.1.1. Данный порядок описывает процедуры получения доступа к услуге, предоставляемой в формах, указанных в пунктах 2.4.1. – 2.4.7., для случаев поступления в дошкольное образовательное учреждение.

3.1.2. Для поступления в дошкольное образовательное учреждение возраст ребенка должен составлять не менее 1 года и 6 месяцев и не более 7 лет.

3.1.3. Для зачисления ребенка в дошкольное образовательное учреждение его родитель (законный представитель) должен подать в любое из дошкольных образовательных учреждений Ангарского муниципального образования заявление о приеме в дошкольное образовательное учреждение, в сроки приема заявлений.

Прием заявлений осуществляется с 1 апреля по 30 августа. Заявления, поданные после 31 августа, рассматриваются руководителем дошкольного образовательного учреждения в индивидуальном порядке.

3.1.4. В заявлении о приеме необходимо указать:

- наименование дошкольного образовательного учреждения, в которое подается заявление;
- ФИО, дату и год рождения ребенка;
- место жительства ребенка;
- сведения о родителях (ФИО, контактный телефон);
- дату написания заявления;
- подпись лица, подавшего заявление.

Заявление может быть подано в письменной форме, допускается также и машинописное оформление заявления.

3.1.5. Вместе с заявлением о приеме необходимо представить следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка;
- медицинскую карту;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- копии свидетельств о рождении всех несовершеннолетних детей;
- ксерокопию паспорта одного из родителей (законных представителей), в которой вписан ребенок;
- ксерокопию медицинского полиса;
- для льготной категории граждан – документы, подтверждающие льготу.

3.1.5.1. Для получения дошкольного образования **в группах оздоровительной направленности для детей часто и длительно болеющих** вместе с заявлением необходимо представить заключение лечащего врача, заверенное врачебно - консультационной комиссией, в Управлении здравоохранения администрации Ангарского муниципального образования в Управлении образования администрации Ангарского муниципального образования.

3.1.5.2. Для получения дошкольного образования в группах **компенсирующей направленности для детей со сложными (комплексными) нарушениями в развитии** вместе с заявлением необходимо представить направление муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии.

3.1.5.3. Для получения дошкольного образования **в группах оздоровительной направленности для детей с туберкулёзной интоксикацией** вместе с заявлением необходимо представить направление врача-фтизиатра Диспансерного отделения Государственного Учреждения Здравоохранения Иркутский областной противотуберкулезный диспансер Ангарский филиал, заверенное врачебно - консультационной комиссией, в Управлении здравоохранения администрации Ангарского муниципального образования.

3.1.5.4. Для получения дошкольного образования **в группах компенсирующей направленности для детей с нарушениями зрения** вместе с заявлением необходимо представить заключение врача – офтальмолога.

3.1.5.5. Для получения дошкольного образования в группах **компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи** вместе с заявлением необходимо представить направление муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии.

3.1.6. Родителям может быть отказано в приеме только по причине отсутствия мест в дошкольном образовательном учреждении (наполняемость групп составляет от 12 до 25 человек в зависимости от специфики и возрастной категории воспитанников).

3.1.7. В случае отказа на бланке указывается дата приёма заявления о приеме в дошкольное образовательное учреждение и аргументированная причина отказа, заверенные подписью заведующего и печатью учреждения. С настоящим документом родители (законные представители) могут обратиться в Управление образования для зачисления ребенка в другое дошкольное образовательное учреждение, имеющее в наличии свободные места.

3.1.8. При приеме ребенка дошкольное образовательное учреждение, оказывающее услуги, должно ознакомить его родителей (законных представителей) с Уставом дошкольного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, уровнем и направленностью реализуемых программ, настоящим регламентом и другими документами, регламентирующими организацию воспитательно-образовательного процесса, о чем в заявлении необходимо сделать отдельную запись.

3.1.9. При приёме детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения заключается договор с родителями (законными представителями) воспитанника в двух экземплярах, один из которых выдаётся родителям (законным представителям). Заключение договора обязательно для обеих сторон. Договор включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении.

3.1.10. После зачисления в группу дошкольного образовательного учреждения ребенок имеет право на получение муниципальной бюджетной услуги, в соответствии с образовательной программой, режимом дня, расписанием учебных занятий, установленными в дошкольном учреждении.

3.1.11. Дошкольное образовательное учреждение, оказывающее муниципальную бюджетную услугу, не вправе проводить прием на конкурсной основе.

3.2. Контроль за качеством предоставления муниципальной услуги.

3.2.1. Контроль за соблюдением последовательности административных действий, установленных настоящим регламентом, и за принятие решений при предоставлении муниципальной услуги, осуществляется соответствующим должностным лицом, ответственным за оказание муниципальной услуги на каждом этапе предоставления муниципальной услуги (руководитель МОУ, МОУ ДОД).

3.2.2. Общий контроль за качеством предоставления муниципальной услуги осуществляет Управление образования администрации Ангарского муниципального образования.

3.3. Блок-схема алгоритма прохождения административной процедуры.



3.4. Права и обязанности муниципальных образовательных учреждений по выполнению муниципальной услуги.

3.4.1. Права муниципальных образовательных учреждений:

3.4.1.1. Образовательное учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров в соответствии с законодательством РФ, типовым положением об образовательном учреждении соответствующих типа и вида и уставом образовательного учреждения.

3.4.1.2. Образовательное учреждение вправе использовать различные образовательные технологии при всех формах получения образования в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.4.1.3. Образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы по всем формам воспитания и обучения.

3.4.1.5. Муниципальная бюджетная услуга, предоставляемая гражданам Ангарского муниципального образования, осуществляется специалистами муниципальных образовательных учреждений в соответствии с их должностными обязанностями.

3.4.1.6. Специалисты, осуществляющие воспитание и обучение обучающихся по всем формам, должны обладать необходимой квалификацией и проходить соответствующее обучение в системе дополнительного образования не реже одного раза в 5 лет.

3.4.2 Обязанности муниципальных дошкольных образовательных учреждений:

3.4.2.1. Дошкольное образовательное учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных уставом;
- реализацию в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников дошкольного образовательного учреждения во время образовательного процесса.

3.5. Порядок обжалования действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения муниципальной услуги на основании административного регламента.

3.5.1. Действия (бездействие), специалистов муниципальных дошкольных образовательных учреждений, осуществляемые (принятые) в ходе исполнения муниципальной бюджетной услуги, могут быть обжалованы заведующему соответствующего муниципального образовательного учреждения.

3.5.2. Обращение подается в письменной форме.

3.5.3. При обращении в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 30 дней с момента получения обращения.

3.5.4. В случае если по обращению требуется провести проверку, срок рассмотрения жалобы может быть продлен, но не более чем на 30 дней. О продлении срока рассмотрения жалобы автор обращения уведомляется письменно с указанием причин продления.

3.5.5. Обращение в письменной форме должно содержать следующие сведения:

3.5.5.1. При подаче обращения физическим лицом:

3.5.5.1.1. фамилию, имя, отчество;

3.5.5.1.2. почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

3.5.5.1.3. наименование органа, должность, фамилию, имя и отчество специалиста (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которое обжалуется;

3.5.5.1.4. суть обжалуемого действия (бездействия);

3.5.5.1.5. личную подпись физического лица.

3.5.5.2. При подаче обращения юридическим лицом:

3.5.5.2.1. наименование органа или организации, которым подается жалоба, его местонахождение;

3.5.5.2.2. наименование органа, должность, фамилию, имя и отчество специалиста (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого обжалуется;

3.5.5.2.3. суть обжалуемого действия (бездействие);

3.5.5.2.4. личную подпись руководителя органа или организации, которым подается жалоба.

3.5.5.3. Дополнительно могут быть указаны:

3.5.5.3.1. причины несогласия с обжалуемым действием (бездействием);

3.5.5.3.2. обстоятельства, на основании которых автор обращения считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность;

3.5.5.3.3. иные сведения, которые автор обращения считает необходимым сообщить.

3.5.5.4. К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в жалобе доводы.

3.5.6. В случае если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

3.5.7. В случае если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается.

3.5.8. В случае если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель муниципального образовательного учреждения вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение.

3.5.9. В случае если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

3.5.10. Полученная жалоба регистрируется в муниципальном образовательном учреждении, ответственным лицом за получение документов, в день получения жалобы.

3.5.11. Руководитель муниципального образовательного образования не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления жалобы, назначает ответственного исполнителя для рассмотрения жалобы.

3.5.12. Ответственный исполнитель:

3.5.12.1. В случае если жалоба удовлетворяет критериям отказа на основании изложенного в п.п. 3.5.6., 3.5.9. Административного регламента, готовит ответ с указанием причин отказа в рассмотрении жалобы и направляет его заявителю не позднее 3 рабочих дней с момента ее получения;

3.5.12.2. В иных случаях производит рассмотрение жалобы в срок, не превышающий 30 дней с момента получения жалобы;

3.5.12.3. В случае если обжалуемое действие (бездействие) или решение, принимаемое (осуществляемое) специалистами муниципальных общеобразовательных учреждений в ходе исполнения муниципальной бюджетной услуги противоречит положениям Административного регламента, принимает решение об удовлетворении требований автора обращения.

3.5.13. Письменный ответ, содержащий результаты обращения, направляется автору обращения наиболее предпочтительным для него способом, указанным в жалобе.

3.5.14. Физические лица вправе обжаловать действия (бездействия), решения, осуществляемые (принятые) в ходе исполнения муниципальной бюджетной услуги, в судебном порядке.

3.5.15. В случае, если заявитель жалобы не удовлетворен результатами рассмотрения обжалуемого действия (бездействия), то с аргументированными причинами несогласия заявитель имеет право обратиться в Управление образования.

3.6. Блок-схема алгоритма прохождения административной процедуры

